

Утверждаю:  
Директор МОБУ «Троицкая СОШ»  
Нахаева Л.В. Л.В. Нахаева  
«      » января 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном спортивном клубе**  
**«УРАЛАН»**

Троицкое, 2023 г.

## 1 . Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность.
- 1.2. Спортивный клуб «УРАЛАН» МОБУ «Троицкая СОШ» (далее спортивный клуб) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.
- 1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МОБУ «Троицкая СОШ» во внеурочное время.
- 1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:  
наличие материально-спортивной базы (спортивный и тренажерный залы, спортивные площадки и т.д.);  
оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;  
наличие в школе более 3-х спортивных секций по видам спорта;  
активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;  
наличие квалифицированных кадров.
- 1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.
- 1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МОБУ «Троицкая СОШ», в котором из числа педагогических работников школы, назначается председатель клуба.
- 1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.
- 1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.
- 1.9. Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

## 2. Задачи спортивного клуба

- 2.1. Задачами спортивного клуба являются:  
выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;  
укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;  
воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;  
привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;  
профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

## 3. Основные функции спортивного клуба

- 3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:
- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
  - организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
  - проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
  - формирование сборных команд для участия в районных, окружных и городских



- соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
  - пропаганда физической культуры и спорта;
  - расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

#### **4. Организация работы спортивного клуба.**

- 4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы
- 4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.
- 4.3. Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.
- 4.4. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.
- 4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

#### **5. Совет спортивного клуба.**

- 5.1. Совет клуба, в составе 11 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.
- 5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

##### **5.3. Совет имеет право:**

- участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- предоставлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
- выбирать делегатов на районную и республиканскую конференцию;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

#### **6. Содержание работы спортивного клуба.**

##### **6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:**

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом поликлиники.



**6.6.** Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

**6.7.** Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

### **7. Материально-техническая база.**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

### **8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.**

**8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:**

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

**8.2.** Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

**8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:**

- установленный порядок;
- правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережное отношение к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

### **9. Документация клуба, учет и отчетность.**

**9.1.** В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

**9.2. Спортивный клуб должен иметь:**

- Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, республики и т.д.;
- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и

- спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.
- 9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:**
- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
  - дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
  - журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
  - книга рекордов учащихся школы.
- 9.4.** Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.
- 9.5. В план включаются следующие разделы:**
- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
  - Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
  - Медицинский контроль;
  - Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
  - Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.
- 9.6.** План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.
- 9.7.** Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

## **10. Источники финансирования.**

**10.1.** Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

**10.2.** Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.